

MIR 2021_ Ramo 11

DATOS DEL PROGRAMA										
Programa presupuestario	G001 Normar los servicios educativos	Ramo	11	Educación Pública			Unidad responsable	300-Subsecretaría Educación Básica	de Enfoques transversales	Sin Información
Finalidad	2 - Desarrollo Social		Función 5 - Educación			Subfunción	6 - Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes		Actividad Institucional	10 - Diseño y aplicación de la política
RESULTADOS										
NIVEL	OBJETIVOS	INDICADORES								
		Denominación	Método de cálculo			Unidad de medida	Tipo-Dimensión-Frecuencia	Meta programada anual		
Fin	Contribuir a la transformación del Sistema Educativo Nacional, centrada en el aprendizaje de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos, a través de la emisión de normatividad que regule la operación de los servicios de educación básica, media superior y superior	Tasa bruta de escolarización de educación superior, total	(Matrícula total al inicio del ciclo escolar n / Población en edad típica en el ciclo escolar n) X 100			Porcentaje	Estratégico-Eficacia-Anual	N/A		
		Porcentaje de abandono escolar en educación primaria, total	{1-[(Matrícula total primaria en n+1 - Matrícula de nuevo ingreso en primaria en n+1 + Egresados de primaria en n)/Matrícula total en primaria en n]}*100			Porcentaje	Estratégico-Eficacia-Anual	N/A		
		Porcentaje de abandono escolar en educación secundaria, total	{1-[(Matrícula total educación secundaria en n+1 - Matrícula de nuevo ingreso educación secundaria en n+1 + Egresados educación secundaria en n)/Matrícula total educación secundaria en n]}*100			Porcentaje	Estratégico-Eficacia-Anual	N/A		
		Porcentaje de abandono escolar en educación media superior, total	{1-[(Matrícula total educación media superior en n+1 - Matrícula de nuevo ingreso educación media superior en n+1 + Egresados educación media superior en n)/Matrícula total educación media superior en n]}*100			Porcentaje	Estratégico-Eficacia-Anual	N/A		
Propósito	Los servicios educativos de tipo básico, media superior y superior se regulan a través de documentos normativos.	Porcentaje de documentos normativos en operación en el año t	(Número de documentos normativos en operación en el año t / Número de documentos normativos a operar en el año t) X 100			Porcentaje	Estratégico-Eficacia-Anual	N/A		
Componente	A Convocatorias, lineamientos, normas de control escolar, reglas de operación y normas de los procesos de selección elaboradas	Porcentaje de convocatorias, lineamientos, normas de control escolar, reglas de operación y normas de los procesos de selección elaboradas y/o actualizadas con oportunidad	(Número de convocatorias, lineamientos, normas de control escolar, reglas de operación y normas de los procesos de selección elaboradas y/o actualizadas oportunamente en el periodo t / Número de convocatorias, lineamientos, normas de control escolar, reglas de operación y normas de los procesos de selección que se requieren elaborar y/o actualizar en el periodo t) X 100			Porcentaje	Gestión-Eficacia-Trimestral	N/A		

MIR 2021_ Ramo 11

DATOS DEL PROGRAMA									
Programa presupuestario	G001 Normar los servicios educativos	Ramo 11	Educación Pública	Unidad responsable	300-Subsecretaría Educación Básica	de Enfoques transversales	Sin Información		
	B Planes de estudio declarados equiparables, a efecto de permitir el tránsito de los estudiantes a las instituciones del tipo superior que forman parte del referido sistema.	Porcentaje de planes de estudios declarados equiparables	(Número de planes de estudio declarados equiparables en el periodo t / Número de planes de estudio solicitados a declarar equiparable en el periodo t) X 100	Porcentaje	Gestión-Eficiencia-Trimestral	N/A			
	C Documentos de certificación, títulos, constancias, diplomas y resoluciones de revalidación y equivalencias de estudios expedidos por la Dirección General de Acreditación, Incorporación y Revalidación.	Porcentaje de documentos de certificación, títulos, constancias, diplomas y resoluciones de revalidación y equivalencias de estudios expedidos dentro del establecimiento que establece la normatividad vigente.	(Número de documentos de certificación, títulos, constancias, diplomas de estudios y resoluciones de expedidos en el periodo t / Número de documentos de certificación, títulos, constancias, diplomas de estudios y resoluciones programados a expedir en el periodo t) X 100	Porcentaje	Gestión-Eficiencia-Trimestral	N/A			
	D Programas de estudio y/o académicos diseñados y/o actualizados.	Porcentaje de programas de estudio y/o académicos diseñados o actualizados	(Número de programas de estudio y/o académicos diseñados o actualizados en el periodo t / Número de programas de estudio y/o académicos a diseñar o actualizar en el periodo t) X 100	Porcentaje	Gestión-Eficacia-Anual	N/A			
	E Convenios marco y específicos formalizados	Porcentaje de convenios marco y específicos formalizados	(Número de convenios marco y específicos formalizados en el periodo t / Número de convenios marco y específicos programados a formalizar en el periodo t) X 100	Porcentaje	Gestión-Eficacia-Trimestral	N/A			
	F Materiales educativos específicos de apoyo para la operación de programas de la educación básica y superior divulgados en distintos formatos.	Porcentaje de materiales educativos específicos divulgados	(Número de materiales educativos específicos divulgados en distintos formatos en el periodo t / Número de materiales educativos específicos que requieren divulgación) X 100	Porcentaje	Gestión-Eficacia-Anual	N/A			
	G Resoluciones de reconocimiento de validez oficial de estudios (RVOE) otorgadas a planes y programas que se imparten en las instituciones particulares de educación superior (IPES) a nivel nacional.	Porcentaje de resoluciones de RVOE otorgadas	(Resoluciones de RVOE otorgados a las IPES en el periodo t / Total de solicitudes ingresadas por las IPES que requieren validez oficial) x 100	Porcentaje	Gestión-Eficiencia-Trimestral	N/A			
Actividad	A 1 Evaluación de libros de texto para autorizar su uso en escuelas de educación secundaria	Porcentaje de avance del Proceso de evaluación de libros de texto para autorizar su uso en escuelas secundarias del Sistema Educativo Nacional.	(Número de etapas concluidas en el periodo que se reporta / Número Total de etapas programadas del proceso de evaluación) X 100	Porcentaje	Gestión-Eficacia-Anual	N/A			

MIR 2021_ Ramo 11

DATOS DEL PROGRAMA									
Programa presupuestario	G001 Normar los servicios educativos	Ramo	11	Educación Pública	Unidad responsable	300-Subsecretaría Educación Básica	de Enfoques transversales	Sin Información	
	A 2 Realización de reuniones internas y externas para la integración de convocatorias, lineamientos, normas de control escolar, reglas de operación y normas de los procesos de selección.	Porcentaje de reuniones internas y externas realizadas para la integración de convocatorias, lineamientos, normas de control escolar, reglas de operación y normas de los procesos de selección	(Número de reuniones internas y externas realizadas en el periodo t / Número de reuniones internas y externas programadas a realizar en el periodo t) X 100	Porcentaje	Gestión-Eficacia-Trimestral	N/A			
	B 3 Asesoría en eventos de capacitación en materia de incorporación, revalidación y equivalencia a las unidades administrativas de la Secretaría y sus órganos desconcentrados.	Porcentaje de personas que asisten a los eventos de capacitación realizados por la DGAIIR	(Número de personas total y por genero que asisten a los eventos de capacitación realizados en el periodo t / Número de personas programadas a asistir a los eventos de capacitación en el periodo t) X 100	Porcentaje	Gestión-Eficacia-Trimestral	N/A			
	C 4 Autenticación de certificados parciales, títulos, grados y diplomas expedidos por las Instituciones Particulares de Educación Superior con Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios otorgado por la Autoridad Educativa Federal.	Porcentaje de documentos autenticados.	(Número de documentos autenticados en el periodo t/Número de documentos ingresados en el periodo t) X 100	Porcentaje	Gestión-Eficacia-Trimestral	N/A			
	D 5 Realización de reuniones técnicas para el diseño o la actualización de programas de estudio y/o académicos.	Porcentaje de reuniones realizadas para el diseño o la actualización de programas de estudio y/o académicos	(Número de reuniones para el diseño o la actualización de programas de estudio y/o académicos realizados en el periodo t / Número de reuniones programadas para el diseño o la actualización de programas de estudio y/o académicos en el periodo t) X 100	Porcentaje	Gestión-Eficacia-Trimestral	N/A			
	E 6 Gestión de los convenios marco y/o específicos ante las instancias correspondientes	Porcentaje de convenios marco y/o específicos gestionados ante las instancias correspondientes	(Número de convenios marco de coordinación y/o específicos gestionados en el periodo t / Número de convenios marco de coordinación y/o específicos programados a gestionar en el periodo t) X 100	Porcentaje	Gestión-Eficacia-Trimestral	N/A			
	E 7 Recepción de cartas compromiso enviadas por las Autoridades Educativas Locales	Porcentaje de cartas compromiso recibidas por la SEB por parte de las autoridades educativas locales	(Número de cartas compromiso recibidas por la en el año t / Número de cartas compromiso programadas por recibir en el año t) x 100	Porcentaje	Gestión-Eficacia-Anual	N/A			
	F 8 Diseño de materiales educativos específicos de apoyo para la operación de los programas de educación básica y superior.	Porcentaje de materiales educativos específicos diseñados para la operación de los programas de educación básica y superior.	(Número de materiales educativos específicos diseñados para la operación de los programas de educación básica y superior en el periodo t / Número de materiales educativos específicos programados a diseñar para la operación de los programas de educación básica y superior. en el periodo t) X 100	Porcentaje	Gestión-Eficacia-Anual	N/A			

MIR 2021_ Ramo 11

DATOS DEL PROGRAMA									
Programa presupuestario	G001	Normar los servicios educativos	Ramo	11	Educación Pública	Unidad responsable	300-Subsecretaría Educación Básica	de Enfoques transversales	Sin Información
G 9 Expedición de constancias de estudios y/o de legalización de documentos académicos.		Porcentaje de constancias de estudios y/o de legalización expedidos	(Número de constancias de estudios y/o de legalización expedidos en el periodo t / Número de constancias de estudios y/o de legalización ingresados a expedir en el periodo t) X 100 (Se adopta la sugerencia)			Porcentaje	Gestión-Eficacia-Trimestral	N/A	